|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ**  ****  **МИШКӘ РАЙОНЫ**  **МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ**  **ИРСАЙ АУЫЛ СОВЕТЫ**  **АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ**  **ХАКИМИӘТЕ** |  | **РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН**  ****  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ИРСАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **МИШКИНСКИЙ РАЙОН** |

**БОЙОРОҠ**   **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

2024 йыл 09 январь № 1-р 09 января 2024 года

**Об организации охраны труда в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет на 2024 год**

В соответствии с ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Системы управления охраной труда в **соответствии с требованиями статьей  Трудового Кодекса Российской Федерации  и  Федерального Закона от 02.07.2021 года № 311 –ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс  Российской Федерации» (новая редакция раздела Х «Охрана труда») и в целях обеспечения безопасности труда, выполнения организационно-технических мероприятий по сохранению жизни и здоровья работников и охраны труда**, п р и к а з ы в а ю**:**

1. В соответствии со ст. 212 ТК РФ общее организационное руководство управления охраной труда оставляю за собой.

2.Техническое руководство по охране труда возложить на управляющую делами Ялитову Л.И.

3.Организацию охраны труда и обеспечение безопасности труда на рабочих местах возложить: на управляющую делами Ялитову Л.И.

4.Проведение инструктажей по охране труда возложить: на управляющую делами Ялитову Л.И. в отсутствии управляющей делами на специалиста 2 категории Яндимирову К.Ю.

5.Противопожарную безопасность возложить на управляющую делами Ялитову Л.И.

6.Проведение проверки знаний требований охраны труда у рабочих возложить на постоянно-действующую экзаменационную комиссию (ПДЭК), образованную специальным приказом.

7.Утвердить прилагаемый план организационно-технических мероприятий по предприятию на 2023 год. (Приложение №1).

8. Утвердить перечень профессий и должностей с указанием видов инструктажей, стажировок обучений по охране труда и межотраслевых правил, а также сроков их проведения. (Приложение №2).

9. Утвердить программу вводного инструктажа по охране труда

в администрации сельского поселения. (Приложение №3).

10. Утвердить программу первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте в администрации сельского поселения. (Приложение №4).

11. Настоящий приказ подлежит частичному изменению и дополнению в случаях:

11.1 .Изменения законодательных и нормативных актов.

11.2.Перемещения ответственных должностных работников.

12.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения С.В. Хазиев

Приложение №1 к распоряжению   
главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «09» января 2024 г. №1

**ПЛАН**

**Организационно-технических мероприятий**

**по охране труда на 2024 г.**

**в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполненных видов работ | Сроки | Ответственный за выполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Издание распоряжения об организации охраны труда в администрации | Январь 2024 г. | Управляющий делами |
| 2. | Образование представительного органа работников трудового коллектива | январь | Собрание коллектива |
| 3. | Подготовка и издание распоряжения о создании постоянно действующей экзаменационной комиссии об охране труда. | январь | Управляющий делами |
| 4. | Разработка и утверждение программ вводного и первичного инструктажей по охране труда | январь | Управляющий делами |
| 5. | Составление Правил внутреннего трудового распорядка по предприятию | январь | Управляющий делами |
| 6. | Составление перечня профессий и должностей с указанием видов инструктажей, стажировок и обучений по охране труда, а также сроков их проведения. | январь | Управляющий делами |
| 7. | Издание Приказа о назначении ответственных по предприятию за пожарную безопасность | январь | Управляющий делами |
| 8. | Разработка мероприятий по обеспечению пожарной безопасности. | январь | Управляющий делами |
| 9. | Составление программ обучения работников по охране труда для ИТР и рабочих | январь | Управляющий делами |
| 10. | Разработка билетов (вопросников) для проверки знаний у рабочих и ИТР предприятия. | январь | Управляющий делами |
| 11 | Оформление и ведение журналов:  - вводного инструктажа по охране труда;  - первичного (повторного, внепланового, целевого) инструктажей на рабочем месте;  - регистрации несчастных случаев на производстве;  - учета выдачи инструкций по охране труда;  - проведения обучения и проверок знаний работников по охране труда;  - аттестации работников согласно перечня по 1 квалификационной группе по электробезопасности;  - проведения инструктажей с работниками по пожарной безопасности;  - выдачи удостоверений по охране труда. | В течении года | Управляющий делами |
| 12. | Разработка инструкций по пожарной безопасности для работников предприятия. | январь | Управляющий делами |
| 13. | Проведение обучения и проверок знаний требований охране труда работников согласно утвержденного перечня и программы | В течении года | Управляющий делами |
| 14. | Проведение вводных инструктажей по охране труда. | Постоянно (при поступлении на работу) | Управляющий делами |
| 15. | Проведение первичных (повторных, внеплановых, целевых) инструктажей по охране труда на рабочем месте | Согласно перечня и сроков | Глава сельского поселения |
| 16. | Проведение периодических медицинских осмотров работников | В  установленные сроки |  |
| 17. | Аттестация (проверка знаний) у лиц  ответственных за электрохозяйство | По истечению  сроков | Глава сельского поселения |
| 18. | Проверка знаний у персонала эксплуатирующих электроустановки | В  установленные сроки | Глава сельского поселения |
| 19. | Расследование производственных и бытовых несчастных случаев, а также случаев в пути на работу и с работы. | По мере надобности | Глава сельского поселения |
| 20. | Приобретение нормативно-технической литературы по охране труда. |  | Управляющий делами |
| 21. | Оборудование кабинетов и уголка по охране труда |  | Управляющий делами |

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 2 к распоряжению (по приложению №1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет  
от «09» января 2024 г. №1

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
профессий и должностей с указанием видов инструктажей, стажировок обучений по охране труда и межотраслевых правил,**

**а также сроков их проведения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Профессия или  должность  (примерный) | Инструкции и стажировка | | | | | | | | Обучение и проверка знаний по Правилам | | |
|  |  | Вводный | Первичный | Стажировка | Повторный | Внеплановый | Целевой | По1-ой груп.  э/безопасности | По пожарной  безопасности | Охрана труда | Ээлектробезопасность |  |
| 1. | Глава сельского поселения | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м | 3 г |  |  |
| 2. | Управляющий  делами | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м | 3 г |  |  |
| 3. | Специалист 2 кат. | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м |  |  |  |
| 4. | Уборщик помещений | Пр | Рм |  | 6м | Мн | Мн | 1 г | 6 м |  |  |  |

Примечания:

1«Пр» - при поступлении на работу.

1. «Зм» - 1 раз в 3 месяца (ежеквартально).
2. «6 м» - 1 раз в 6 месяцев.
3. «3 г» - I раз в 3 года.
4. «1 г» - 1 раз в год.
5. «Мн» - по мере необходимости.
6. «\*» - проходят инструкцию на рабочем месте ИТР пользующиеся оборудованием (ПЭВМ, ВДТ, электроинструмент и другим сложным оборудованием и приборами).
7. «\*\*» - По 2-ой группе электробезопасности.

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 3 к распоряжению (по приложению№1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «09» января 2024 г. №1

**Программа вводного инструктажа по охране труда  
в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

1. Общие сведения о предприятии, организации, характерные особенности

производства.

2. Основные положения законодательства о труде:

1. .Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации.
2. .Правила внутреннего трудового распорядка предприятия, организации, ответственность за нарушение правил.
3. .Организация работы по охране труда на предприятии. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.
4. .Общественные правила поведения работающих на территории предприятия, в производственных и вспомогательных помещениях, расположение основных цехов, служб, вспомогательных помещений.
5. .Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению

электротравматизма.

3. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

1. .Средства индивидуальной защиты. Порядок их нормы выдачи средств индивидуальной защиты, сроки носки.
2. .Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших на предприятиях и других аналогичных производствах из-за нарушений требований безопасности.

3.3. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и  
профессиональных заболеваний.

3.4.Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.

3.5.Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при возникновении несчастного случая в организации

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 4 к распоряжению (по приложению№1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «09» января 2024 г. №1

**Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

1. Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте, производственном участке, в цехе. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при данном технологическом процессе.

2. Безопасная организация и содержание рабочего места.

3. Требования по предупреждению электротравматизма.

1. Порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты).
2. Безопасные приемы и методы работы; действия при возникновении опасной ситуации.
3. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.

7. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров. Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре.

8. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

Управляющий делами: Л.И.Ялитова