|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ********МИШКӘ РАЙОНЫ****МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ****ИРСАЙ АУЫЛ СОВЕТЫ****АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ****ХАКИМИӘТЕ** |  | **РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН********АДМИНИСТРАЦИЯ****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****ИРСАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****МИШКИНСКИЙ РАЙОН** |

**БОЙОРОҠ**   **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 2020 йыл 22 апрель № 9-р 22 апреля 2020 года

**О создании патрульной группы.**

 Во исполнение распоряжения № 234-р от 20 апреля 2020 года «Об объявлении месячника пожарной безопасности» главы администрации муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан, пп.9,10,11 протокола заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности № 4 от 16 марта 2020 года, п.4 «Организация выполнения требований в области защиты населения и территории сельских поселения от ЧС природного и техногенного характера на территории муниципального района Мишкинский района в весенне-летний пожароопасный сезон 2020 года», а также в целях предупреждения пожаров на прилегающих границах территории сельского поселения от возгорания сухой травы, мусора, несанкционированных свалок и организации патрулирования опасных участков, достижения уровня готовности и слаженности к оперативному реагированию на природные загорания и эффективным действиям по их тушению на начальном этапе:

 1.Создать патрульную группу из числа местных депутатов в количестве 5 человек.

 2. Включить в группу следующих лиц:

 1. Назмиева Анатолия Александровича – депутат избирательного округа № 3- старший группы;

 2. Айкашев Владимир Александрович– депутат избирательного округа № 4;

 3. Хазиев Станислав Валерьевич – депутат избирательного округа № 6;

 4. Салиева Елеза Михайловна– депутат избирательного округа № 7;

 5. Иманов Альберт Айгишевич – депутат избирательного округа № 9.

 3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 Глава сельского поселения С.В. Хазиев

Приложение №1 к распоряжению
главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «20» декабря 2016 г. №13

**ПЛАН**

**Организационно-технических мероприятий**

**по охране труда на 2017 г.**

**в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполненных видов работ | Сроки | Ответственный за выполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Издание распоряжения об организации охраны труда в администрации | Декабря 2016 г. | Управляющий делами |
| 2. | Образование представительного органа работников трудового коллектива | январь | Собрание коллектива |
| 3. | Подготовка и издание распоряжения о создании постоянно действующей экзаменационной комиссии об охране труда. | январь | Управляющий делами |
| 4. | Разработка и утверждение программ вводного и первичного инструктажей по охране труда | январь | Управляющий делами |
| 5. | Составление Правил внутреннего трудового распорядка по предприятию | январь | Управляющий делами |
| 6. | Составление перечня профессий и должностей с указанием видов инструктажей, стажировок и обучений по охране труда, а также сроков их проведения. | январь | Управляющий делами |
| 7. | Издание Приказа о назначении ответственных по предприятию за пожарную безопасность | январь | Управляющий делами |
| 8. | Разработка мероприятий по обеспечению пожарной безопасности. | январь | Управляющий делами |
| 9 | Составление программ обучения работников по охране труда для ИТР и рабочих | январь | Управляющий делами |
| 10. | Разработка билетов (вопросников) для проверки знаний у рабочих и ИТР предприятия. | январь | Управляющий делами |
| 11 | Оформление и ведение журналов:- вводного инструктажа по охране труда;- первичного (повторного, внепланового, целевого) инструктажей на рабочем месте;- регистрации несчастных случаев на производстве;- учета выдачи инструкций по охране труда;- проведения обучения и проверок знаний работников по охране труда;- аттестации работников согласно перечня по 1 квалификационной группе по электробезопасности;- проведения инструктажей с работниками по пожарной безопасности;- выдачи удостоверений по охране труда. | В течении года | Управляющий делами |
| 12. | Разработка инструкций по пожарной безопасности для работников предприятия. | январь | Управляющий делами |
| 13. | Проведение обучения и проверок знаний требований охране труда работников согласно утвержденного перечня и программы | В течении года | Управляющий делами |
| 14. | Проведение вводных инструктажей по охране труда. | Постоянно (при поступлении на работу) | Управляющий делами |
| 15. | Проведение первичных (повторных, внеплановых, целевых) инструктажей по охране труда на рабочем месте | Согласно перечня и сроков | Глава сельского поселения |
| 16. | Проведение периодических медицинских осмотров работников | Вустановленные сроки |  |
| 17. | Аттестация (проверка знаний) у лицответственных за электрохозяйство | По истечениюсроков | Глава сельского поселения |
| 18. | Проверка знаний у персонала эксплуатирующих электроустановки | Вустановленные сроки | Глава сельского поселения |
| 19. | Расследование производственных и бытовых несчастных случаев, а также случаев в пути на работу и с работы. | По мере надобности | Глава сельского поселения |
| 20. | Приобретение нормативно-технической литературы по охране труда. |  | Управляющий делами |
| 21. | Оборудование кабинетов и уголка по охране труда |  | Управляющий делами |

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 2 к распоряжению (по приложению№1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет
от «20» декабря 2016 г. №13

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
профессий и должностей с указанием видов инструктажей, стажировок обучений по охране труда и межотраслевых правил,**

**а также сроков их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Профессия илидолжность(примерный) | Инструкции и стажировка | Обучение и проверка знаний по Правилам |
|  |  | Вводный | Первичный | Стажировка | Повторный | Внеплановый | Целевой | По1-ой груп.э/безопасности | По пожарнойбезопасности | Охрана труда | Ээлектробезопасность |  |
| 1. | Глава сельского поселения | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м | 3 г |  |  |
| 2. | Управляющийделами | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м | 3 г |  |  |
| 3. | Специалист 2 кат. | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м |  |  |  |
| 4. | Уборщик помещений | Пр | Рм |  | 6м | Мн | Мн | 1 г | 6 м |  |  |  |

Примечания:

1«Пр» - при поступлении на работу.

1. «Зм» - 1 раз в 3 месяца (ежеквартально).
2. «6 м» - 1 раз в 6 месяцев.
3. «3 г» - I раз в 3 года.
4. «1 г» - 1 раз в год.
5. «Мн» - по мере необходимости.
6. «\*» - проходят инструкцию на рабочем месте ИТР пользующиеся оборудованием (ПЭВМ, ВДТ, электроинструмент и другим сложным оборудованием и приборами).
7. «\*\*» - По 2-ой группе электробезопасности.

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 3 к распоряжению (по приложению№1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «20» декабря 2016 г. №13

**Программа вводного инструктажа по охране труда
в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

1. Общие сведения о предприятии, организации, характерные особенности

производства.

2. Основные положения законодательства о труде:

1. .Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации.
2. .Правила внутреннего трудового распорядка предприятия, организации, ответственность за нарушение правил.
3. .Организация работы по охране труда на предприятии. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.
4. .Общественные правила поведения работающих на территории предприятия, в производственных и вспомогательных помещениях, расположение основных цехов, служб, вспомогательных помещений.
5. .Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению

электротравматизма.

3. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

1. .Средства индивидуальной защиты. Порядок их нормы выдачи средств индивидуальной защиты, сроки носки.
2. .Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших на предприятиях и других аналогичных производствах из-за нарушений требований безопасности.

3.3. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и
профессиональных заболеваний.

3.4.Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.

3.5.Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при возникновении несчастного случая в организации

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 4 к распоряжению (по приложению№1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «20» декабря 2016 г. №13

**Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

1. Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте, производственном участке, в цехе. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при данном технологическом процессе.

 2. Безопасная организация и содержание рабочего места.

3. Требования по предупреждению электротравматизма.

1. Порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты).
2. Безопасные приемы и методы работы; действия при возникновении опасной ситуации.
3. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.

 7. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров. Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре.

 8. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

Управляющий делами: Л.И.Ялитова