|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ**  ****  **МИШКӘ РАЙОНЫ**  **МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ**  **ИРСАЙ АУЫЛ СОВЕТЫ**  **АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ**  **ХАКИМИӘТЕ** |  | **РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН**  ****  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ИРСАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **МИШКИНСКИЙ РАЙОН** |

**БОЙОРОҠ**   **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

2020 йыл 09 январь № 2-р 09 января 2020 года

**Об организации охраны труда в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет на 2020 год.**

В соответствии с ГОСТ Р 12.0.006-2002 «Система стандартов безопасности труда. Общие требования к управлению охраной труда в организации» в целях обеспечения безопасности труда, выполнения организационно-технических мероприятий по сохранению жизни и здоровья работников и охраны труда в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет:

1. В соответствии со ст. 212 ТК РФ общее организационно руководство управления охраной труда оставляю за собой.
2. Техническое руководство по охране труда возложить на управляющего делами администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет Ялитову Л.И.
3. Организацию охраны труда и обеспечение безопасности труда на рабочих местах возложить на управляющего делами администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет Ялитову Л.И.
4. Проведение инструктажей по охране труда возложить на управляющего делами администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет Ялитову Л.И.
5. Проведение проверки знаний требований охраны труда у ИТР и рабочих возложить на постоянно-действующую экзаменационную комиссию (ПДЭК), образованную специальным приказом.
6. Утвердить прилагаемый план организационно-технических мероприятий по предприятию на 2019 год. (Приложение №1).

7. Утвердить прилагаемый перечень профессий и должностей согласно

штатного расписания по администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет с установлением видов прохождения, видов инструктажей,

стажировок, обучений по охране труда, специальных межотраслевых Правил, а так же сроков их проведения. (Приложение № 2).

8. Управляющей делами обеспечить финансирование номенклатурных мероприятий по охране труда в пределах установленных нормативов.

9. Настоящее распоряжение подлежит частичному изменению и дополнению в случаях:

9.1. Изменения законодательных и нормативных актов.

9.2. Перемещения ответственных должностных работников.

10. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Глава сельского поселения С.В. Хазиев

Приложение №1 к распоряжению   
главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «09» января 2020 г. №2

**ПЛАН**

**Организационно-технических мероприятий**

**по охране труда на 2020 г.**

**в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполненных видов работ | Сроки | Ответственный за выполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Издание распоряжения об организации охраны труда в администрации | Январь 2020 г. | Управляющий делами |
| 2. | Образование представительного органа работников трудового коллектива | январь | Собрание коллектива |
| 3. | Подготовка и издание распоряжения о создании постоянно действующей экзаменационной комиссии об охране труда. | январь | Управляющий делами |
| 4. | Разработка и утверждение программ вводного и первичного инструктажей по охране труда | январь | Управляющий делами |
| 5. | Составление Правил внутреннего трудового распорядка по предприятию | январь | Управляющий делами |
| 6. | Составление перечня профессий и должностей с указанием видов инструктажей, стажировок и обучений по охране труда, а также сроков их проведения. | январь | Управляющий делами |
| 7. | Издание Приказа о назначении ответственных по предприятию за пожарную безопасность | январь | Управляющий делами |
| 8. | Разработка мероприятий по обеспечению пожарной безопасности. | январь | Управляющий делами |
| 9 | Составление программ обучения работников по охране труда для ИТР и рабочих | январь | Управляющий делами |
| 10. | Разработка билетов (вопросников) для проверки знаний у рабочих и ИТР предприятия. | январь | Управляющий делами |
| 11 | Оформление и ведение журналов:  - вводного инструктажа по охране труда;  - первичного (повторного, внепланового, целевого) инструктажей на рабочем месте;  - регистрации несчастных случаев на производстве;  - учета выдачи инструкций по охране труда;  - проведения обучения и проверок знаний работников по охране труда;  - аттестации работников согласно перечня по 1 квалификационной группе по электробезопасности;  - проведения инструктажей с работниками по пожарной безопасности;  - выдачи удостоверений по охране труда. | В течении года | Управляющий делами |
| 12. | Разработка инструкций по пожарной безопасности для работников предприятия. | январь | Управляющий делами |
| 13. | Проведение обучения и проверок знаний требований охране труда работников согласно утвержденного перечня и программы | В течении года | Управляющий делами |
| 14. | Проведение вводных инструктажей по охране труда. | Постоянно (при поступлении на работу) | Управляющий делами |
| 15. | Проведение первичных (повторных, внеплановых, целевых) инструктажей по охране труда на рабочем месте | Согласно перечня и сроков | Глава сельского поселения |
| 16. | Проведение периодических медицинских осмотров работников | В  установленные сроки |  |
| 17. | Аттестация (проверка знаний) у лиц  ответственных за электрохозяйство | По истечению  сроков | Глава сельского поселения |
| 18. | Проверка знаний у персонала эксплуатирующих электроустановки | В  установленные сроки | Глава сельского поселения |
| 19. | Расследование производственных и бытовых несчастных случаев, а также случаев в пути на работу и с работы. | По мере надобности | Глава сельского поселения |
| 20. | Приобретение нормативно-технической литературы по охране труда. |  | Управляющий делами |
| 21. | Оборудование кабинетов и уголка по охране труда |  | Управляющий делами |

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 2 к распоряжению (по приложению №1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет  
от «09» января 2020 г. №2

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
профессий и должностей с указанием видов инструктажей, стажировок обучений по охране труда и межотраслевых правил,**

**а также сроков их проведения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Профессия или  должность  (примерный) | Инструкции и стажировка | | | | | | | | Обучение и проверка знаний по Правилам | | |
|  |  | Вводный | Первичный | Стажировка | Повторный | Внеплановый | Целевой | По1-ой груп.  э/безопасности | По пожарной  безопасности | Охрана труда | Ээлектробезопасность |  |
| 1. | Глава сельского поселения | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м | 3 г |  |  |
| 2. | Управляющий  делами | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м | 3 г |  |  |
| 3. | Специалист 2 кат. | Пр |  |  |  |  |  |  | 6 м |  |  |  |
| 4. | Уборщик помещений | Пр | Рм |  | 6м | Мн | Мн | 1 г | 6 м |  |  |  |

Примечания:

1«Пр» - при поступлении на работу.

1. «Зм» - 1 раз в 3 месяца (ежеквартально).
2. «6 м» - 1 раз в 6 месяцев.
3. «3 г» - I раз в 3 года.
4. «1 г» - 1 раз в год.
5. «Мн» - по мере необходимости.
6. «\*» - проходят инструкцию на рабочем месте ИТР пользующиеся оборудованием (ПЭВМ, ВДТ, электроинструмент и другим сложным оборудованием и приборами).
7. «\*\*» - По 2-ой группе электробезопасности.

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 3 к распоряжению (по приложению№1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «09» января 2020 г. №2

**Программа вводного инструктажа по охране труда  
в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

1. Общие сведения о предприятии, организации, характерные особенности

производства.

2. Основные положения законодательства о труде:

1. .Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льготы и компенсации.
2. .Правила внутреннего трудового распорядка предприятия, организации, ответственность за нарушение правил.
3. .Организация работы по охране труда на предприятии. Ведомственный, государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.
4. .Общественные правила поведения работающих на территории предприятия, в производственных и вспомогательных помещениях, расположение основных цехов, служб, вспомогательных помещений.
5. .Основные опасные и вредные производственные факторы, характерные для данного производства. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний: средства коллективной защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению

электротравматизма.

3. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.

1. .Средства индивидуальной защиты. Порядок их нормы выдачи средств индивидуальной защиты, сроки носки.
2. .Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших на предприятиях и других аналогичных производствах из-за нарушений требований безопасности.

3.3. Порядок расследования и оформления несчастных случаев и  
профессиональных заболеваний.

3.4.Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при их возникновении.

3.5.Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при возникновении несчастного случая в организации

Управляющий делами: Л.И.Ялитова

Приложение № 4 к распоряжению (по приложению№1) главы сельского поселения Ирсаевский сельсовет

от «09» января 2020 г. №2

**Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте в администрации сельского поселения Ирсаевский сельсовет**

1. Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте, производственном участке, в цехе. Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при данном технологическом процессе.

2. Безопасная организация и содержание рабочего места.

3. Требования по предупреждению электротравматизма.

1. Порядок подготовки к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты).
2. Безопасные приемы и методы работы; действия при возникновении опасной ситуации.
3. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.

7. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров. Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре.

8. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

Управляющий делами: Л.И.Ялитова